Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

приказ МКОУ СОШ с.Синегорье Нагорского района

№ 8 от 23.05.2025 г.

План мероприятий по противодействию коррупции муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с.Синегорье Нагорского района Кировской области

| № п/п | | Наименование мероприятия | Исполнитель  мероприятия  **(с указанием Ф.И.О. и должности)** | Срок выполнения мероприятия | Целевой показатель  и индикатор, применяемые  при оценке выполнения  мероприятия | Ожидаемый результат  реализации мероприятия |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Обеспечение реализации антикоррупционной политики** | | | | | | |
| 1.1 | | Утверждение плана (программы) по противодействию коррупции (внесение изменений в план (программу) по противодействию коррупции) | Директор  Кудымова Л.В. | до 30 апреля 2025 года,  далее – по мере необходимости |  | наличие в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе с. Синегорье Нагорского района Кировской областиутвержденного плана (программы) по противодействию коррупции |
| 1.2 | | Назначение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Директор  Кудымова Л.В. | в течение 2025 – 2028 годов,  далее – по мере необходимости |  | обеспечение организации работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Школе |
| 1.3 | | Проведение анализа содержания нормативных правовых и иных актов Школы в сфере противодействия коррупции, их актуализация в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации и Кировской области | Директор  Кудымова Л.В.,  Почашева Е.Н. советник директора по воспитанию | ежегодно |  | своевременное внесение изменений в нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации и Кировской области |
| 1.4 | | Проведение анализа исполнения Школой требований законодательства о противодей-ствии коррупции | Директор  Кудымова Л.В. | ежегодно,  до 30 июня  и до 20 декабря |  | наличие аналитических справок об оценке состояния антикоррупционной работы, проводимой в Школе;  обеспечение эффективного осуществления в Школе мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 1.5 | | Проведение оценки эффективности деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Школе | Директор  Кудымова Л.В., | ежегодно,  до 1 февраля |  | наличие в Школе заполненной формы [критериев](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=220668&dst=100035) оценки эффективности деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| **2** | | **Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками, ограничений и запретов, требований к служебному поведению, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также применение мер ответственности за их нарушение** | | | | | |
| 2.1 | | Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников Школы и урегулированию конфликта интересов | Почашева Е.Н. советник директора по воспитанию | ежегодно |  | обеспечение соблюдения работниками Школы требований законодательства Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции |
| 2.2 | | Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Школой возложенных на нее полномочий, в том числе при реализации национальных проектов, и внесение изменений в перечни должностей , замещение которых связано с коррупционными рисками (при необходимости) | Директор  Кудымова Л.В.,  Почашева Е.Н. советник директора по воспитанию | ежегодно,  до 1 декабря |  | наличие аналитической справки о результатах проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Школойвозложенных на него полномочий, в том числе при реализации национальных проектов;  наличие в Школеактуального перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками |
| **3** | | **Организация и проведение образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение** | | | | | |
| 3.1 | | Организация участия работников Школы, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и др.) | вед. специалист Директор  Кудымова Л.В. | ежегодно,  до 20 декабря | отношение количества Работников Школы, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, – не менее 100% | наличие справки об организации участия работников Школы, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и др.);  правовое просвещение работников Школы, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции |
| 3.2 | | Проведение для работников Школы приуроченных к государственным праздникам, иным праздникам и памятным датам (День защитника Отечества, Международный женский день, Новогодние каникулы и др.) мероприятий (проведение совещаний - пятиминуток) по разъяснению установленного запрета на получение в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей вознаграждений от физических и юридических лиц (подарков, денежного вознаграждения, ссуд, услуг, оплаты развлечений, отдыха, транспортных расходов и др.), а также порядка действий при получении подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями | Директор  Кудымова Л.В. | ежегодно,  до 10 февраля,  до 1 декабря | количество приуроченных к государственным праздникам, иным праздникам и памятным датам мероприятий по разъяснению установленного запрета на получение в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей вознаграждений от физических и юридических лиц, а также порядка действий при получении подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, проведенных в течение отчетного года, – не менее  2 единиц | информирование работников Школы на получение в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей вознаграждений от физических и юридических лиц, а также о порядке действий при получении подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями |
| 3.3 | | Проведение для лиц, впервые поступивших на работу в Школу, в течение года со дня их поступления на работу мероприятий по разъяснению ограничений, запретов, обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов (семинары, совещания и др.), а также доведение до них в рамках проведения таких мероприятий информации об уголовном преследовании за совершение преступлений коррупционной направленности | Директор  Кудымова Л.В. | ежегодно,  до 20 декабря | отношение количества работников Школы, впервые поступивших на работу, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству работников, впервые поступивших на работу в Школу, – не менее 100% | наличие справки об участии лиц, впервые поступивших на работу в Школу, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и др.) |
| 3.4 | | Организация повышения квалификации работников Школы, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, по образовательным программам в области противодействия коррупции | Директор  Кудымова Л.В. | в течение  2025 – 2028 годов | отношение количества работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение 2025 – 2028 годов, к общему количеству работников Школы, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, – не менее 100% | снижение коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд |
| 3.9 | | Проведение просветительских и иных мероприятий в сфере противодействия коррупции, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) , круглый стол, прием граждан по вопросам противодействия коррупции и др.) | Директор  Кудымова Л.В. | ежегодно,  до 9 декабря | количество просветительских и иных мероприятий в сфере противодействия коррупции, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией  (9 декабря), – не менее  1 мероприятия в год | формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям |
| **4** | | **Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школе с.Синегорье Нагорского района Кировской области, мониторинг коррупционных рисков и их устранение** | | | | | |
| 4.1 | | Утверждение и актуализация реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее – реестр (карта) коррупционных рисков), и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее – план (реестр) мер) | Директор  Кудымова Л.В. | ежегодно |  | наличие утвержденных реестров (карт) коррупционных рисков и планов (реестров) мер |
| **5** | | **Взаимодействие муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с.Синегорье Нагорского района с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности Школыв сфере противодействия коррупции** | | | | | |
| 5.1 | | Анализ поступивших в Школу обращений граждан и организаций, в том числе по телефону доверия (горячей линии, электронной приемной), на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников Школы | Директор  Кудымова Л.В. | ежеквартально, до 15-го числа  месяца,  следующего  за отчетным | отношение количества поступивших в Школуобращений граждан и организаций, проанализированных на предмет наличия в них сведений о возможных проявлениях коррупции, к общему количеству поступивших в Школу обращений граждан и организаций – не менее 100% | наличие информации о результатах рассмотрения обращений граждан и организаций, в том числе поступивших по телефону доверия (горячей линии, электронной приемной), о фактах коррупции со стороны работников Школы |
| 5.2 | | Обеспечение рассмотрения общественными советами отчета о реализации плана (программы) по противодействию коррупции | Директор  Кудымова Л.В.  зам директора Серебреникова О.М. | ежегодно |  | усиление общественного  контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планом (программой) по противодействию коррупции; обеспечение открытости обсуждения мер по противодействию коррупции, принимаемых Школой |
| 5.3 | | Размещение на информационном стенде и в подразделе, посвященном вопросам противодействия коррупции, официального сайта Школы актуальной информации о принимаемых ими мерах по предупреждению коррупции | Директор  Кудымова Л.В. | ежегодно |  | обеспечение прозрачности и доступности информации об антикоррупционной деятельности Школы |
| **6** | | **Проведение мероприятий по противодействию коррупции МКОУ СОШ с.Синегорье Нагорского района с учетом специфики их деятельности** | | | | | |
| 6.1 | | Мониторинг выполнения функций, предоставления услуг Школой | Директор  Кудымова Л.В. | ежегодно |  | повышение качества и доступности предоставления гражданам муниципальных услуг, прозрачности деятельности Школы;  повышение доверия населения к деятельности Школы |
| 6.2 | | Разработка и принятие мер, направленных на снижение коррупционных рисков при реализации Школой национальных проектов |  | ежегодно |  | снижение коррупционных рисков при реализации Школой национальных проектов |